

AVIS DE RECRUTEMENT

Expert/e Foncier

Descriptif du projet

Porté par un consortium de 3 organisations, Inades-Formation, Audace Institut Afrique, et le CCFD-Terre Solidaire, ce projet a pour objectif de contribuer au développement d'une gouvernance inclusive, consensuelle et durable du foncier rural en Côte d'Ivoire, à travers une participation citoyenne accrue et un dialogue politique renforcé. D'une durée de 2 ans, le projet cofinancé par l'Union européenne et le CCFD-Terre Solidaire, s'articule autour de 3 volets d'activités visant à produire les résultats suivants :

- ✓ Les organisations de la société civile ont renforcé leurs capacités d'analyse de la problématique foncière et consolident leur organisation collective
- ✓ Les organisations paysannes et autorités traditionnelles se saisissent des enjeux de sécurisation foncière et débattent avec les populations rurales, des modalités de la gouvernance foncière.
- ✓ Le réseau Alerte-Foncier est force de proposition dans le dialogue politique avec les autorités à partir d'un suivi citoyen des programmes de soutien aux réformes foncières.

Descriptif du poste

Mission	Assurer le pilotage technique du monitoring et de l'évaluation des projets des PTF ainsi que des ateliers d'échanges formatifs, les réflexions et débats citoyens, au niveau local, sur les enjeux de la sécurisation foncière
Fonctions et Taches	<p>Monitoring et évaluation 02 projets d'appui à la sécurisation foncier financés par les PTF (la Banque mondiale et l'UE)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pilotage du processus de sélection des zones de concentration pour la collecte des données ▪ Conception du dispositif de suivi et évaluation des projets retenus (élaboration matrice des données à collecter, démarches, outils, méthodes de collecte/synthèse de données) ▪ Recrutement des enquêteurs dans les zones de mise en œuvre des projets retenus et accompagnement méthodologique ▪ Collecte et analyse de données secondaires sur les projets retenus – plan d'exécution, rapports d'exécution des projets, rapports de suivi instance de pilotage stratégique ; ▪ Coordonner le travail des enquêteurs et animation de mini-ateliers de synthèse et analyse des données collectées et rédaction des pre-rapports

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Production de rapports périodiques (01 rapport d'étape) et un rapport final (au bout de 12 mois de suivi continu) ▪ Maintenir des contacts avec l'AFOR, les PTF concernés et les opérateurs chargés de la mise en œuvre des projets sur le terrain et solliciter des RDV périodique pour échanger sur les rapports produits <p>Organisation des ateliers d'échanges formatifs, réflexions et débats citoyens au niveau local sur les enjeux de la sécurisation foncière</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Préparation des TDR et contenus techniques et co-animation des ateliers ▪ Sélection et invitation des participants en assurant une représentativité régionale et la diversité des acteurs locaux (surtout les organisations paysannes et animateurs des radios locales) ▪ Mise en place d'un dispositif de suivi-accompagnement des participants pour la démultiplication des messages et résultats des ateliers (production et mise à disposition d'un aide-mémoire après chaque atelier) ▪ Documentation des questionnements et propositions issues des ateliers et les réservées dans les débats au niveau d'Alerte Fonciers et prise en compte dans ces prises de position et dialogue avec les autorités compétentes
Niveau d'études, expériences et aptitudes professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Titulaire d'au moins une Maîtrise, soit : en Agronomie, en Économie rurale, en Sociologie du développement, en Droit ou toutes autres disciplines similaires ; ▪ Expérience avérée en matière de conduite de projet d'étude et de recharge et l'évaluation de projet ▪ Connaissance avérée du dispositif politique, juridique et opérationnel de sécurisation du foncier rural en Côte d'Ivoire. ▪ Fortes capacités d'analyses des politiques de développement au niveaux national, régional et international ; ▪ Capacités avérées de préparation et d'animation d'ateliers de formation et d'information à l'attention des leaders d'OP et des agents de développement ; ▪ Expérience en matière d'animation des réunions de réflexion, d'analyse et de prise de position au sein des plateformes de la société civile.
Qualités requises	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personne dynamique et motivée, capable de prendre des initiatives ; ▪ Capable d'assumer des tâches multiples dans le respect des délais prescrits ; ▪ Excellentes capacités de communication orale et écrite ; ▪ Apte à travailler en équipe et en bonne intelligence avec des personnes de cultures différentes.
Lieu de travail	Secrétariat technique d'Alerte-Foncier à Abidjan avec des missions à l'intérieur du pays c/o Inades-Formation 08 BP 8 Abidjan 08
Position hiérarchique	Placé(e) la responsabilité et l'encadrement du Coordonnateur de projet , à qui il/elle rend compte.
Conditions, rémunération et autres avantages	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Poste à temps partiel (25%) – Statut salarié – Contrat de 24 mois ▪ Un salaire compétitif ; ▪ Une assurance maladie (remboursement à 80%) pour l'employé et les personnes à charge ; ▪ Une assurance vie et invalidité, à la charge de l'employeur ;

Composition et dépôt de dossier de candidature	<ul style="list-style-type: none">▪ Un curriculum vitae détaillé (max 4 pages) ;▪ Une lettre de motivation ;▪ Copies des diplômes et certificats/attestations de travail; <p>Les dossiers de candidature à l'attention du Secrétaire général d'Inades-Formation, avec la mention «Expert/e Foncier», sont à déposer au Secrétariat général d'Inades-Formation ou envoyer soit par poste ou par courriel aux adresses suivantes :</p> <p>Inades Formation Rue C13 Booker Washington, Cocody 08 BP 8 Abidjan 08, Côte d'Ivoire E-mail : inadesformation.sg@inadesfo.net avec copie à francis.ngang@inadesfo.net</p> <p>Date limite de dépôt de dossier, le 15 janvier 2019</p>
---	---